



**Приложение № 3 към Правилник за дейността на ПГСАГ „Кольо Фичето“ – Бургас,** прието с решение на Педагогически съвет с протокол №8/29.06.2018г., по предложение на Комисията за разработване на критерии за подбор на кандидати за длъжността „Главен учител“.

## **ПРОЦЕДУРА** за подбор на главни учители в ПГСАГ „Кольо Фичето“ – Бургас

**1.** Длъжностите по чл.121, ал.2, т.1 и т.2 се заемат от лица с придобито висше образование и образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, а длъжностите по т.3 – от лица с придобито висше образование и образователно-квалификационна степен „магистър“.

**1.1.** Условието и редът за заемане на длъжностите по чл.121 се определят съгласно държавните образователни изисквания за учителска правоспособност и квалификация.

**1.2.** Условието и редът за заемане на длъжностите по чл.121, ал.2, т.3 се определят съобразно разработените в това Приложение критерии и въз основа на изискванията на Наредба 12 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти .

**2.** В началото на всяка учебна година назначена от Директора Комисия предлага за обсъждане в Педагогическия съвет критериите за подбор и броя на длъжностите „главен учител“.

**2.1.** Педагогическият съвет обсъжда и предлага на директора за утвърждаване критериите за подбор и броя на длъжностите "главен учител".

**2.2.** Директорът на институцията:

- утвърждава критериите за подбор;
- въз основа на предложението по Т.2 и след анализ на възможностите на бюджета и необходимостта от обезпечаването на функциите в институцията утвърждава броя на длъжностите "главен учител" за съответната учебна година;
- при необходимост извършва съответната промяна в длъжностно разписание на персонала;
- когато кандидатите за заемане на длъжностите "главен учител", отговарящи на изискванията за заемането им, са повече от определения брой места по Т.2, директорът организира процедура за подбор по критериите.

**3 Критерии за кандидатстване:** Длъжността "главен учител" се заема от лица със завършено висше образование на образователно-квалификационна степен "магистър" и професионална квалификация "учител", които:

**3.1.** заемат длъжността "старши учител", имат минимум три години стаж в Гимназията и в момента на подаване на заявлението за заемане на длъжността са на постоянен трудов договор, включващ преподавателска заетост с определен норматив на учител по общообразователна подготовка и/или учител по теоретично обучение.;

**3.2.** имат не по-малко от задължителните квалификационни кредити по чл. 49, ал. 3 за последния период на атестиране;

**3.3.** имат придобита трета, втора или първа професионално-квалификационна степен;

**3.4.** Към заявлението за длъжността „главен учител“ кандидатите прилагат и Мотивационно писмо, в което развиват вижданията си относно бъдещата си работа като главни учители

**4.** Когато кандидатите за заемане на длъжностите "главен учител", отговарящи на изискванията за заемането им, са повече от определения брой места поТ.2, директорът организира процедура за подбор по предварително обявените критерии и назначава комисия за подбор на кандидатите:

**4.1.** Критерии за подбор:

- Познаване на нормативните документи в системата на образованието, което се оценя чрез изработен от Комисията тест.

- Равнище на лична квалификация – придобити в последната година кредити, курсове, семинари; удостоверява се чрез документи;

- Активно участие в работата на различни комисии в Гимназията през последните три години, проверява се чрез протоколите на комисиите;

- Умения за работа с училищната документация - което се оценя чрез изработен от Комисията тест.

- Компютърни умения – чрез документ за владене на Офис пакет и софтуерите, използвани в Гимназията;

- Комуникативни умения – за работа в екип, с ученици и родители.

- Участие в дейности за повишаване авторитета на Гимназията.

**4.2.** Комисията за подбор на кандидатите се назначава от Директора.

**4.3.** При подбора се следва следната процедура:

- Обявяване на процедурата за подбор;

- Подаване на заявления за участие – срок 7 дни;

- Заседание за допускане – срок 3 дни и писмено съобщение на недопуснатите с основание за отказа;

- Насрочване на дата и час за провеждане на процедурата за подбор – срок 7 дни;

- Провеждане на процедурата за подбор в присъствието на всички членове на комисията;

- Съобщаване на резултата на участниците.