



Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия „Кольо Фичето”  
гр. Бургас 8000, бул. ”Ст. Стамболов” № 69

☎ 056/54 -27-76, 54-60-64

☎ 056/53-00-94

e-mail: info-200245@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

инж. Даниела Симеонова  
Директор  
на ПГСАГ “Кольо Фичето”  
Бургас

## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА на ПГСАГ “Кольо Фичето” през учебната 2023/2024 г.

Настоящият план за действие и финансиране е приложение към Стратегията за развитие на училището за периода 2023/2024 година. Одобрен е от Обществения съвет (Протокол № 3/11.09.2023 г.), приет е заедно със Стратегията за развитие на училището за периода 2023/2028 година с Протокол № 13/13.09.2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден заедно с нея със Заповед № 1899/14.09.2023 г. на директора на училището

### **I. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 г.**

Училището има устойчиво развитие и е с водещи позиции в общинската образователна структура и сред професионалните учебни заведения в страната.

Финансовото управление на гимназията е прозрачно. Извънбюджетните средства които постъпват в бюджета се разходват по разработени процедури според нуждите на гимназията. Инвестициите в гимназията са от приходи, реализирани от проекти, спонсорства и дарения.

С цел подобряване на условията на труд и възможност за прилагане на съвременни методи на обучение в гимназията всички класни стаи са оборудвани с мултимедийни устройства. Периодично се закупуват и се обновяват инструменти, техника, материали и др. инвентар необходими за създаване на условия за провеждане на учебни практики по различните специалности. Наличната безжична Wi-Fi мрежа на територията на цялото училище улеснява възможността за прилагане на различни дигитални методи на работа от всички педагогически специалисти. Всички учители притежават служебен лаптоп, а при тяхно желание могат да ползват и закупени за целите на ИКТ таблети. Активно се използват монтираните в 3 класни стаи интерактивни дисплеи. Това спомага за по-честото използване на образователни платформи, както с цел преподаване, така и с цел изпитване, в образователно-възпитателния процес.

Осигурен е постоянен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището чрез училищния уеб сайт.

През учебната 2022-2023 година в училищната библиотеката бяха осигурени достатъчен брой учебници и учебни помагала. Частично е подменен и наличния фонд от специализирана и художествена литература, състоящ се от 10937 броя книги. Библиотеката продължи да работи по своите основни задачи – да подпомага учебния процес с богатия си книжовен фонд, както и да предоставя компютърни и интернет – услуги.

В гимназията функционира Комитет по условия на труд, който периодично осъществява наблюдение за осигуряване на безопасни условия на труд на територията на училището.

Налице е пропускателен режим, осигурено е видеонаблюдение във всички учебни стаи, коридори и прилежащи площи.

Изграден е механизъм за партньорство, който работи успешно в гимназията. Отношенията между различните участници в образователно възпитателния процес в гимназията са регламентирани в училищния етичен кодекс, който се актуализира периодично.

Продължава доброто и коректно сътрудничество с Обществения съвет на гимназията като негови представители съдействат и се включват в различни училищни инициативи.

#### ➤ *Среден успех на гимназията*

<i>Учебна година</i>	<i>2022-2023</i>	<i>2021—2022г</i>	<i>2020-2021 г</i>
Среден успех	Мн. Добър 4,77	Мн. Добър 4,87	Мн. Добър 4,73

Изводът е, че средният успех на гимназията е сравнително постоянен, с лек спад за последната година.

#### ➤ *Среден успех на учениците от XII класове*

<i>Учебна година</i>	<i>2022-2023</i>	<i>2021—2022г</i>	<i>2020-2021 г</i>
Среден успех	Мн. Добър 4,64	Мн.добър 4,77	Мн.добър 4,88

Изводът е, че средният успех в последните две години бележи лек спад. Успешно са положили ДЗИ по БЕЛ 135 ученици.

#### ➤ *Среден успех на учениците от XII класове на ДЗИ по БЕЛ*

<i>Учебна година</i>	<i>2022-2023</i>	<i>2021—2022г</i>	<i>2020-2021 г</i>
----------------------	------------------	-------------------	--------------------

Среден успех	Добър 3,93	Добър 4,16	Добър 4,19
--------------	------------	------------	------------

Изводът е, че средният успех в последните две години бележи лек спад.

➤ **Среден успех на учениците от XII класове на ЗДИППК**

Учебна година	2022-2023	2021—2022г
Среден успех	Добър 3,61	Добър 4,23

Изводът е, че средният успех на ЗДИППК е доста понижен.

За учебната 2022-2023 на ЗДИППК от допуснатите 137 ученици се явиха 137 като от тях 109 са го издържали успешно, а 28 неуспешно.

Дипломи за средно образование получиха 107 зрелостници от дневна форма на обучение и един от минали години.

През месец юни 2023 г. се проведе НВО по БЕЛ и Математика в X клас. Явиха се 173 ученици по БЕЛ и 171 ученици по Математика. Четирима ученици по желание положиха изпит по чужд език за придобиване на ниво В 1.1. по общата европейска езикова рамка. Резултатите по БЕЛ могат да се отчетат като успешни, тъй-като от изпратената от РУО-Бургас сравнителна таблица се вижда, че са по-високи от тези на регионално и национално ниво. Резултатите по математика тази година са по-високи от предходната учебна година.

➤ **Човешки ресурси :**

<b>Педагогически персонал</b>	<b>60</b>
Директор	1
Зам.директор	3
Главен учител	2
Старши учител	30
Учител	19
Педагог-консултант	1
Педагогически съветник	1
Ръководител на направление ИКТ	2
Относителен дял в % на учителите по общообразователни учебни предмети	53%
Относителен дял в % на учителите по професионална подготовка	47%
<b>Непедагогически персонал</b>	<b>19</b>
Главен счетоводител	1
Счетоводител	1
Завеждащ административна служба	1
Секретар	1
Библиотекар	1
Домакин	1
Работник поддръжка	1
Портиер	2
Технически секретар	1
Електр.поддръжка на сграда	1

Съотношението мъже-жени е 10 към 90.

➤ *Учители с ПКС са 48, разпределени както следва:*

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	2	5	5	26	10

➤ *Разпределение по възраст*

Възраст години	До 30 год.	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	Над 60
Брой	-	5	6	7	14	16	9	3

➤ *Ученици: в дневна форма на обучение*

Ученици: в дневна форма на обучение		През 2021-2022	През 2022-2023
1.	8 клас	158	159
2.	9 клас	177	159
3.	10 клас	156	176
4.	11 клас	152	156
5.	12 клас	147	149
<b>Всичко в дневна форма:</b>		<b>790</b>	<b>799</b>

➤ *Ученици, получили стипендии*

Видове стипендии	Брой изплатени стипендии
Стипендия за инвалиди /сираци	37
Социална стипендия	219
Стипендия за отличен успех	256

➤ *Материални ресурси*

1	Сграда	1
2	Спортни площадки	1
3	Физкултурен салон	1
4	Класни стаи	22
5	Работилници	6
6	Компютърни кабинети	3
7	Дирекция	1
8	Учителска стая	1
9	Помощник дирекция	3
10	Канцелария	2
11	Счетоводство	2
12	Библиотека	1

13	Архив	2
14	Складове	1
15	Общ брой компютри в гимназията	180
16	Общ брой компютри, които се използват в урочната дейност	86
17	Общ брой компютри, които се използват в администрацията	15
18	Общ брой лаптопи, които се използват от учителите / извън компютърните кабинети /	60
<b>Достъпна архитектурна среда</b>		
	1. Рампа/ подход за достъп;	1
	2. Асансьор;	1
	3. Приспособени санитарни помещения	8
<b>РЕАЛИЗАЦИЯ НА ЗАВЪРШИЛИТЕ ОБУЧЕНИЕ</b>		
1	Относителен дял на учениците, продължили образованието си по специалността	21%
2	Относителен дял на учениците, завършилите ПОО и продължили образованието си във висши учебни заведения	49%
3	Относителен дял на учениците, завършилите ПОО и работят по други направления	26%
4	Относителен дял на учениците, завършилите ПОО, които нито работят, нито учат	4%
5	Относителен дял на ученици и курсисти (обучавани възрастни), завършилите обучението си в професионалната гимназия и постъпили на работа в срок до 1 година след завършването	92%

Изграждането на подкрепяща учебна среда е от първостепенно значение за качеството на образователно - възпитателния процес. Три са основните фактори за социално-емоционалния климат в училище – ангажираност, безопасност и учебна среда. Пътят към изграждането на позитивни взаимоотношения е немислим без екипното взаимодействие между участниците в образователния процес на всички равнища. През учебната година за преодоляване на проблемното поведение са регистрирани консултации със 73 ученици с цел преодоляване на проблемното поведение. Реализирана е обща подкрепа на над 150 ученици.

Множество ученици бяха удостоени с награди през цялата учебна година по различни поводи, участия в мероприятия и състезания, организирани от училището и др. институции.

През учебната 2022/2023 година 403 ученици се включиха в 26 форми на извънкласна дейност в направленията „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Технологии“, „Изкуство и култура“ „Гражданско образование“, „Спорт“, като три от групите са с ръководители външни лектори. Учениците участващи в групите по занимания по интереси, през изминалата година бяха изключително активни, както в училищния живот на гимназията, така и при организиране и посещения на различни културни събитие .

Участваха и спечелиха призови места в състезанието „Най-добър млад строител“

През учебната 2022-2023 година гимназията работи по следните национални програми:

- НП „ИКТ“ – получаване на средства за електронен дневник и училищен интернет.
- НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“.
- НП „Иновации в действие“
- НП „Заедно в изкуствата и в спорта“

- Ученически практики
- НП „Мотивирани учители“

През месец юни гимназията бе одобрена по два проекта по програма Еразъм +, които предстои да бъдат реализирани през учебната 2023-2024 г. ПГСАГ „Кольо Фичето“ се включи с проект за закупуване на оборудване на строителна лаборатория в международен конкурс на проекти “skill.ED” на фондация „Кроношпан“.

И през тази учебна година гимназията работи в посока осъществяване на добро партньорство и сътрудничество с различни организации и институции.

През изминалата 2022-2023 учебна година могат да се отбележат следните **силни страни в дейността на училището:**

- дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и своевременно изпълнение на поставените от ръководството задачи.
- квалификационната дейност в гимназията и през изминалата учебна година отговаря на изискванията за постоянна квалификация на педагогическите специалисти.
- успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и периодично предоставяне на информация относно разходването на бюджета на Общо събрание и Обществен съвет;
- осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователно-възпитателния процес.
- установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез училищния сайт, Фейсбук групата на училището и местните медии.
- непрекъснато обновяване на материалната база на училището с цел осигуряване на съвременна образователна среда.
- морално и материално поощряване на ученици, постигнали отлични резултати в обучението, постижения в различни състезания и инициативи, както и при организиране и участието им в доброволчески инициативи или такива, издигащи престижа на гимназията.
- добра екипна работа спомагаща за напредъка на ученик със СОП.

**На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:**

- ✓ Неглижиране от някои педагогически специалисти на необходимостта от познаване на нормативната база в образованието пряко свързана с работата на учителите в частност Наредба №11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците и Наредба за приобщаващото образование;
- ✓ Недостатъчно използване на образователни платформи от педагогическите специалисти за изпитване на учениците;
- ✓ Пропуски от страна на педагогическите специалисти за обявяване на ученици с обучителни затруднения с цел провеждане на допълнителни консултации;

С цел постигане на още по-високи резултати и преодоляване на слабите страни е необходимо да продължи обединяването на усилията на всички педагогически специалисти. Това в още по-голяма степен ще допринесе за издигане и утвърждаване на престижа на гимназията.

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО,  
АРХИТЕКТУРА И ГЕОДЕЗИЯ „КОЛЪО ФИЧЕТО”ГР. БУРГАС  
ЗА ПЕРИОДА 2023-2024 Г.**

Дейност	Финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Отговорник
1	2	4	5	6	7
<b>Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване</b>					
<b><i>Оперативна цел 1.1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие</i></b>					
1. Сформиране на работни групи и училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Не се изисква финансиране	Септември 2023	Реализиране на идеите и принципи за развитие на професионалното образование и обучение	Изградени училищни комисии, работни групи и екипи	Директор, зам.директори, комисии, отговорник по качеството
2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС	Не се изисква финансиране	Септември 2023	Оптимизиране и обновяване на методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието	1.Утвърдена Стратегия за развитие на професионална гимназия 2.Утвърден Годишен план за действие и финансиране към Стратегията 3.Актуализирани учебни планове, учебни програми за РПП и производствени практики, правилници, училищни учебни планове и др.;	Директор, зам.директори, комисии и работни групи, отговорник по качеството
3. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия	Не се изисква финансиране	постоянен	Подобряване на качеството и ефективността от обучението	Протоколи от контролна дейност на директора и зам.директорите	Директор Зам.директори Комисии

4. Оборудване на класните стаи и кабинети за прилагане на дигитални ресурси в обучението и внедряване на нови дигитални технологии	От бюджета на училището и по НП и проекти	Ежегодно	Улесняване на ползването на електронни ресурси	Брой устройства	Директор домакин
4. Ефективно прилагане на компетентностния модел	В рамките на предвидения за училището бюджет	Януари 2024	Обучени учители за преподаване в STEM среда	Брой обучени учители; Брой учители прилагачи компетентностния подход	Директор Зам.директори Комисии
5. Провеждане на открити уроци	Не се изисква финансиране	Ноември 2023 Март 2024	Демонстриране на нови методи на преподаване	Брой проведени открити уроци по общообразователна и професионална подготовка. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока.	Главни учители
6. Повишаване резултати от образователно – възпитателния процес	Не се изисква финансиране	Ежегодно повишаване резултата по БЕЛ, математика с 0,5; Ежегодно повишаване на резултата от ДИППК с 0,5;	Повишени резултати по БЕЛ и от НВО и ДЗИ; Повишени резултати по математика от НВО и по ЗДИППК	Среден успех от НВО в края на X клас по БЕЛ; Среден успех по математика от НВО в края на X клас Среден успех от ДЗИ по БЕЛ Среден успех от ДИППК Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици Брой подготвени разнообразни учебни материали за урока, съответстващи на различните стилове на учене на учениците	Педагогическите специалисти, преподаващи по БЕЛ, математика и по предметите от професионална подготовка
<b>Оперативна цел 1.2 Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите</b>					
7. Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за запознаване методи на	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти	Брой педагогически специалист Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година	Комисия за квалификация



активно учене				в продължаваща квалификация	
8. Усъвършенстване на създадената система за квалификация чрез използване на разнообразни квалификационни форми	От средствата за квалификация и по НП и проекти	През цялата учебна година	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти	Брой проведени обучения Брой педагогически специалисти Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН	Комисия за квалификация
9. Включване на педагогическите специалисти в обучение за STEM преподаване	От средствата за квалификация и по НП и проекти	Февруари 2024	Изграждане на физическа среда за преподаване, ориентирано към компетентности	Брой педагогически специалисти	Комисия за квалификация
<b>Оперативна цел 1.3 Акцентиране върху практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание</b>					
1. Създаване и поддържане на ефективни партньорски отношения с училища със сходен профил	От бюджета на училището	През цялата учебна година	Изградени партньорски взаимоотношения с работодателите	Брой партньорски организации	Директор, ЗДУД, ЗДУПД
2. Организиране „Ден на отворените врати” в училище	От бюджета на училището	Март 2024	Популяризирана дейност на гимназията	Брой реализирани мероприятия	Директор, ЗДУД, Педагогически съветник
3. Сключване на споразумение за партньорство и сътрудничество между гимназията и работодатели	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Сключено споразумение	Брой споразумения	Директор, ЗДУПД
<b>Оперативна цел 1.4. Развитие на способностите и талантите</b>					
1. Разширяване на обхвата на учениците, участващи в	Делегиран бюджет	През цялата учебна	Мотивирани ученици за личностно развитие	Брой талантиливи ученици; Брой разработени индивидуални	Педагогическите специалисти по

заниманията по интереси	Други източници	година		програми; Брой призиви места	отделните предмети
2. Подкрепа на талантите на учениците с изявени интереси в областта на науките, изкуствата, технологиите и спорта чрез организиране на летни академии и състезания	В рамките на бюджета и спонсори	През цялата учебна година	Мотивирани учениците за участие в изяви, конкурси, олимпиади и състезания на местно, регионално, национално и международно ниво в областта на науките, технологиите и спорта.	Брой участници в лятната академия, състезания на местно, регионално, национално и международно ниво  Брой проведени мероприятия с участието на изявени ученици Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми, съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището	Учителите по професионална подготовка и общообразователна подготовка
<b>Оперативна цел 1.5 Мотивиране за учене през целия живот</b>					
1. Обучения в квалификационен курс на лица над 16 год	Лични средства	През цялата учебна година	Повишена квалификация в областта на строителството	Брой лица завършили успешно квалификационен курс	ЗДУПД, отговорник по качеството
2. Валидиране на знания и умения в областта на професионалното образование и обучение	Лични средства	През цялата учебна година	Повишена квалификация на желаещите за валидиране и интеграция на пазара на труда	Брой лица с валидирани знания	ЗДУПД Главен учител
<b>Оперативна цел 1.6 Мотивирани и креативни учители</b>					
1. Подкрепа на новопостъпващите в гимназията педагогически специалисти	Не се изисква финансиране	Септември 2023	Мотивирани и бързо адаптиращи са новопостъпили учители	Броя новоназначени млади учители Броя реално извършени действия в подкрепа на младите учители	Главни учители и наставници
2. Ясни механизми (критерии) за оценка труда на учителя;	В рамките на утвърдения бюджет	Октомври 2023	Изготвена карта за оценка труда на учителя	Брой изготвени карти за оценка труда на учителя	Директор, ЗДАСД, ЗДУД, ЗДУПД
<b>Оперативна цел 1.7 Ефикасно управление основано на креативност и иновации</b>					
1. Управление на образователно-възпитателния процес чрез	Не се изисква финансиране	2024	Внедрена училищна система за ефективно обучение и учене	Създадена училищна система за ефективна обучение и учене	Директор, ЗДУД, отговорник по качеството

внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене					
2. Утвърждаване ролята на родителите в управлението, мониторинга и контрола на училищните дейности	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите	Брой проведени инициативи	Директор, ЗДУД и всички педагогически специалисти
<b>Приоритетна област 2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности</b>					
<b><i>Оперативна цел 2.1. Възпитание в родолюбие и патриотизъм</i></b>					
1. Мотивиране на учениците за участие във формите за извънкласна дейност, свързани с историята и литературата	В рамките на утвърдения бюджет	През цялата учебна година	Формирани умения за изказване на информирано мнение, на взаимно уважение, разбирателство и сътрудничество	Брой предложени извънкласни дейности; Брой участници в тях Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности	Директорът, сформирана училищна комисия
2. Редовно отбелязване на значими събития, свързани с българската история	В рамките на утвърдения бюджет	През цялата учебна година	Усвоени знания за събития и личности, свързани с нашата история; Формирано чувство на национална гордост и признание към историческото ни минало	Брой проведени инициативи; Брой участници	Директорът, педагогическият съветник, ученическият съвет, общественият съвет и училищното настоятелство
3. Изработване на табла и постери за представяне на научни, културните и спортните постижения на българи	От бюджета на училището	Ежегодно, през учебната година	Формиране на национална принадлежност, достойнство и гордост	Брой табла/постери	Педагогическият съветник

4.Организиране на Коледен и Великденски базар	Не се изисква финансиране	Декември 2023 Май 2024	Формиране на етични ценности	Брой проведени инициативи; Брой участници	педагогическият съветник, ученическият съвет
5. Включване в благотворителни каузи в подкрепа на лица и организации	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Формиране на етични ценности	Брой проведени инициативи; Брой участници Брой организирани доброволчески инициативи	Всички педагогически специалисти

**Приоритетна област 3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности**

***Оперативна цел 3.1. Насърчаване на положителното отношение на учениците към физическата активност***

1. Формиране на спортни клубове за занимания по интереси	В рамките на утвърдения бюджет	Септември 2023	Подобрено общо здравословно състояние на учениците; Формирано положителна нагласа към спорта	Брой спортни клубове Брой участници	Учители по ФВС
2. Участие в ученическите игри на различни нива	Делегиран бюджет; Национални програми	През цялата учебна година	Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности	Брой състезания, в които са участвали; Брой спечелени призови места	Учители по ФВС

**Приоритетна област 4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование**

***Оперативна цел 4.1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците***

1. Създаване на условия и подкрепа за развитието на ученическото самоуправление	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Насърчаване на гражданската активност	Брой проведени инициативи	Педагогическият съветник, ученическият съвет
2. Организиране на дебати по актуални за учениците теми	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Насърчаване на гражданската активност	Брой проведени дебати	Учителите по гражданско образование

***Оперативна цел 4.2 Усвояване на знания, умения и нагласи за сътрудничество, емпатия и солидарност между различни културни и етнически общности***

1. Прилагане на екипната работа в часовете, което ще допринесе за разбирателството и уважението между учениците	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Развитие на емпатия	Брой проведени инициативи	Педагогическият съветник, ученическият съвет
2. Утвърждаване на часа на класа като форма за интеркултурно възпитание и работа по развитие на класа като екип	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Усвоени знания за здравословния начин на живот; Готовност за вземане на информирани решения за начина си на живот	Брой организирани срещи и инициативи, свързани със здравословното хранене;  Брой срещи и инициативи, свързани с борбата със зависимости	Класни ръководители

**Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст**

***Оперативна цел 5.1. Намаляване на броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини***

1. Прилагане на модел за задължително предварително информирание на класния ръководител при отсъствие на ученик	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта	Брой отсъствия	Директорът, класните ръководители
2. Осъществяване на контрол на медицинските бележки	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Намаляване на отсъствията	Брой отсъствия	Медицинското лице
3. Предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Намаляване на отсъствията	Брой осъществени мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците	Педагогическият съветник, класните ръководители

**Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание*****Оперативна цел 6.1 Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование***

1. Предоставяне на месечни стипендии на учениците	В рамките на предвидените средства	През цялата учебна година	Мотивиране на учениците да повишават резултатите от обучението	Брой отпуснати стипендии	Главен счетоводител
2. Изграждане на подкрепяща среда и подобряване на достъпността на архитектурна среда	От бюджета на училището, по НП и проекти	През цялата учебна година	Създаване на условия за осъществяване на обучение в съответствие с индивидуалните потребности и възможности	Брой изградени и поддържани съоръжения. Изградена достъпна образователна и физическа среда Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд	Директор

***Оперативна цел 6.2 Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изяви дарби:***

1. Осигуряване на морална и материална подкрепа за ученици с изяви дарби за високи постижения в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта	От бюджета на училището, по НП и проекти	През цялата учебна година	Развитие на личностните, социалните и творческите умения на учениците	Процент от учениците в училището. Брой постижения Брой осигурени награди Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др	Директорът, педагогическият съветник, ръководителите на клубове по интереси
--	--	---------------------------	---	--	---

***Оперативна цел 6.3 Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители***

1. Организиране на съвместни дейности за честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието	Делегиран бюджет;	През цялата учебна година	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите; Формирана училищна общност	Брой проведени събития Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения	Педагогически специалисти
2. Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на учениците към	Делегиран бюджет;	През цялата учебна година	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите; Формирана училищна	Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на	Педагогически специалисти

образователната среда за създаване и развиване на мотивация за учене			общност	родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети и др	
--	--	--	---------	---	--

**Приоритетна област 7. Приобщаване на ученици към училищната общност**

***Оперативна цел 7.1 Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда***

1. Участие в събития на общинско, регионално и национално ниво за изява на творчески умения и способностите в областта глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, образованието за устойчиво развитие и лидерство	Делегиран бюджет;	През цялата учебна година	Развитие на личностните, социалните и творческите умения на учениците. Възможност за изява на учениците	Брой събития. Брой участващи ученици Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори	Директор, учителите по учебни предмети педагогическият съветник, ръководителите на групи по интереси
2. Проследяване на образователните резултати и включване на учениците със слаби срочни/годишни оценки или три последователни оценки слаб (2) в допълнително обучени	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Включване на учениците с образователни дефицити в дейности за преодоляване на обучителни затруднения	Процент на включени ученици с образователни затруднения в дейности за обща подкрепа	Всички педагогически специалисти

**Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието**

***Оперативна цел 8.1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес, за видовете насилие и тормоз в училище и на начините за тяхното разпознаване***

1. Запознаване на педагогическите специалисти и учениците с Механизма за противодействие на тормоза и насилието	Не се изисква финансиране	Октомври 2023	Запознаване с дейностите за превенция на тормоза и насилието и интервенция при установяване	Процент педагогически специалисти и учениците в училището дискутирали темата насилие и тормоз	Педагогическият съветник, психолог, класни ръководители
---	---------------------------	---------------	---	---	---

2. Ежедневно контролиране на дежурствата на педагогическите специалисти в учебно време по коридорите и на входовете/изходите на училището	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Създаване на среда, недопускаща прояви на насилие и тормоз	Брой установени нарушения. Водене на дневник с информация за случаите на насилие и тормоз в гимназията, като задължително се посочва – дата, клас, имена на участниците в проявата, вида и формата на насилие и/или тормоз, предприетите действия от отговорните лица	Дежурни учители
---	---------------------------	---------------------------	--	--	-----------------

**Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование**

***Оперативна цел 9.1. Преодоляване на социално-икономически и други различия за достъп до образование***

1. Прилагане на индивидуален подход, базиран на обучение за всеки ученик съобразно индивидуалните му потребности, напредъка и възможностите за разгръщане на пълния му потенциал	Не се изисква финансиране	През цялата учебна година	Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на всеки ученик	Брой осъществени дейности	Педагогическият съветник, психолог, класни ръководители
2. Идентифициране на специфичните потребности на ученици от уязвими групи и осигуряване на индивидуална подкрепа	В рамките на делегирания бюджет и съобразно бюджета по програмата	През цялата учебна година	Изготвен анализ на потребностите; Осигурена подкрепа за постигане на успех в училище	Брой анализи; Брой подкрепени ученици; Среден успех на подкрепените ученици;	Педагогическият съветник, психолог, класни ръководители

Председател: Марин Маринов  
Членове: 1. инж.Кремена Маркова  
2. Ангелина Меранзова  
3. Галина Иванова  
4. инж.Дора Захариева



## **II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022 / 2023 г.**

ПГСАГ “Кольо Фичето“ има устойчиво развитие и е с водещи позиции в общинската образователна структура и сред професионалните учебни заведения в страната, обезпечена е с педагогически специалисти, както по общообразователна, така и по професионална подготовка за всички професии, по които се извършва обучение.

Ръководството на гимназията и комисията за квалификация насърчават усъвършенстването и повишаването на личната квалификация от всеки учител и служител в гимназията.

Педагогическите специалисти участват в разнообразни форми на квалификационна работа – тренинги, семинари, дискусии, различни обучения, предложени от РУО-Бургас и други образователни структури и партньорски организации.

Насърчава се подготовката и квалификацията на учителите чрез активно участие в национални програми, проекти и регионални програми във връзка с квалификацията на педагогическите специалисти.

В началото на учебната 2022/2023 г, във връзка с професионалната квалификация на учителите бяха изготвени следните документи:

- План за квалификационна дейност за учебната 2022/2023г.
  - Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация
- Документите са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 10/14.09.2022 г. и са утвърдени със Заповед на Директора № РД-01- 1980/14.09.2022г.

В изпълнение на Плана за квалификационна дейност в гимназията бяха извършени:

### **1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност през учебната 2022/2023**

#### **1.1 Работни срещи и дискусии по Методични обединения и групи на теми:**

- Организация и подготовка за учебния процес през 2022-2023г. – 55 педагогически специалисти, септември 2022г.
- Работни съвещания и дискусии в методичните обединения и предметни групи за изготвяне на единни критерии за оценяване знанията и уменията на учениците - септември 2022г.
- Своевременно запознаване с промените в учебните планове и програми за 2022/2023 г – 58 педагогически специалисти, септември 2022г.
- Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността – 58 педагогически специалисти , септември 2022г.
- Организиране на въвеждаща квалификация за новоназначени учители с малък педагогически опит– септември/октомври 2022г. / двама новоназначени учители и двама наставници /

#### **1.2 Работни срещи на класните ръководители в ПГСАГ “Кольо Фичето“**

- 03.10.2022г. на тема „Как да разбираме учениците със синдром на Аспергер? Напътствия за учители.
- 09.11.2022г. на тема „Аутизъм – наръчник за учители“, „Ръководство за обучение на деца с аутизъм и умствена изостаналост“
- 30.11.2022г. на тема „НЕИСПУО – Характеристика на средата“
- 05.12.2022г. и 12.12.2022г. на теми: „Медийна грамотност“, „Кариерно ориентиране“ „Финансова и правна грамотност“ – цикълът “моето първо работно място“/12 клас/,

Противодействие на корупцията“, „Превенция на тероризма“, „Превенция на насилието“, в т.ч „Трафик на хора“, „Превенция употребата на наркотични вещества“

- 09.12.2022г. на тема „ Дисциплина чрез сътрудничество“
- 13.12.2022г. на тема „Управление и разрешаване на конфликтни ситуации в училище“

### **1.3 Междунституционална квалификация - споделяне и прилагане на добри практики на педагогическите специалисти**

- Тийм билдинг за колектива на тема : “Методи и подходи за решаване на конфликтни ситуации“ – гр.Хасково – 35 педагогически специалисти, 16.09.2022 -18.09.2022г.
- Обучителен семинар на тема: “ Технологична процедура за обща подкрепа – п практически аспекти“ – гр.Пловдив – 30 педагогически специалисти, 30.06.2023 – 02.07.2023г.
- Споделяне на иновативни форми и методи на обучение по отделните учебни предмети между колеги от различните специалности, особено по професионално обучение с цел усвояване на знанията и уменията, свързани с изработване на курсови проекти и решаване на практически задачи – всички педагогически специалисти - работни срещи по план на МО.

## **2. Продължаваща вътрешноинституционалната квалификация. Усвояване на дигитални умения и иновативни методи в учебния процес**

**Проведени открити уроци от учителите през учебната 2022-2023 година:**

На 07.12.2022 г. - открит урок по БЕЛ с Х д клас от Деница Калчева

На 09.12.2022 г. - открит урок по Учебна практика по паркова перспектива с Х д клас от Анна Бакалова

На 09.12.2022 г. -открит урок по Речно строителство с ХІ в клас от Богдана Чонгова

На 16.12.2022 г.- открит урок по Философия с VIIIе клас от Гергана Вачева

На 22.02.2023 г. – открит урок. по Учебна практика по декоративна дендрология с ХІ е клас от Евелина Пилукова

На 15.02.2023 г. – открит урок по Немски език проведен от Татяна Тонева.

Работа с приложенията към офис 365 Изработване на електронни тестове и уроци с помощта на ел.платформи като Kahoot.it , Quizizz.com, Learning Apps и др.

Актуализиране на портфолио на педагогическия специалист - март 2023г.

## **3. Обучения, проведени от външни институции с получаване на кредити**

- „Ефективни подходи за справяне с агресията в училище” – 1 педаг.специалист
- „Интерактивни технологии и техники в обучението по БДП ”- 11 педаг.специалисти
- „Формиране на ключови компетенции на ХХІ век: критично мислене,креативност,работа в екип, емоционална интелигентност ” – 1 педаг.специалист
- „Креативни техники в проектно – базираното обучение” – 1 педаг.специалист
- „Използване на проектно – базираното обучение с виртуална и добавена реалност за повишаване дигиталната компетентност на учениците” - 2 педаг.специалисти
- „Компетенции за разработване на комуникационна стратегия на образователната институция“ – 1 педаг.специалист
- Майсторски клас на тема „Как да направя уроците разбираеми и мотивиращи за учениците“ – 45 педаг.специалисти
- Разпознаване на лидери в малки групи – 1 педаг.специалист
- Невропедагогика в съвременния образователен процес – 1 педаг.специалист
- Вербална и невербална комуникация – 1 педаг.специалист
- "Адаптиране на учебното съдържание на ученици със СОП"- 3 педаг.специалисти

- Съвременни подходи за мотивиране на учениците за спортна дейност"- 2 педаг. специалисти

- Документооборот и архивиране на документите в структурите на образованието – училища и детски градини“ – 3 педаг. специалисти

- Арт-педагогически средства и игри за личностно развитие на детето и ученика. Работилница и педагогическа практика – 6 педаг. специалисти

- Трудови, социални и осигурителни права – 5 педаг. специалист

#### **4. ИЗВОДИ**

През учебната 2022-2023г. са проведени обучения по методични обединения и предметни групи, в които са взели участие всички педагогически специалисти, така че да бъде осигурено обучение не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист – в рамките на вътрешноинституционалната квалификация

Проведени са присъствени и онлайн обучения от външни учебителни институции с получаване на кредити на 95 % от педагогическия персонал.

Квалификационната дейност следва да продължи развитието си.

Учениците ни имат нужда от добри професионалисти, които имат ясна мотивация за дейността си, притежават знания, умения и нагласи за творческа работа и потребност от личностно развитие и усъвършенстване, хора с поглед в бъдещето.

Необходимо е осигуряване на обучения за продължаваща квалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, иновативни и други).

#### **5. Силните страни** на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

Част от проведените обучения са ефективни, но в професионалното образование липсват нови учебници. Учителите търсят и набавят сами актуални материали и образователни ресурси, за да отговорят на динамично променящи се стандарти в строителството и новите технологии в геодезията;

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите **се констатира:**

- повишаване на ефективността на образователния процес ;
- постигане на значими резултати в учебната дейност – малко по-високи резултати от НВО и ДЗИ;
- класиране на наши ученици на националните професионални състезания;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

#### **6. Слабите страни,** които отчитаме са:

- Не всеки курс има практическа насоченост по специфичните учебни предмети по професионална подготовка и това не отговаря на очакванията на преподавателите от ПГСАГ ”Кольо Фичето” - Бургас;

- Много често квалификациите се провеждат по време на учебни занятия. Това е свързано с отсъствия на преподаватели и заместване, което затруднява учебния процес;
- Колебание в прилагане на установените критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците;

## **7. ЦЕЛИ**

- Утвърждаване на авторитета на педагогическите кадри в училището и подпомагане на кариерното им развитие.
- Разработване на система за проследяване на ефекта от квалификацията на учителите на училищно ниво.
- Мотивиране на педагогическите специалисти непрекъснато да повишават квалификацията си и да прилагат компетентностния подход в работата си.

## **8. ЗАДАЧИ ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

### **1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:**

1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.2. Приемане на план за квалификация, като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;

1.3. Утвърждаване на наставничеството.

1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

1.6. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

### **2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции:**

2.1. Изграждане на система за продължаваща квалификация.

2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

2.3. Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени, на образователно квалификационна степен „магистър“ и на образователна и научна степен „доктор“ (което е приложимо).

### **3. Споделяне на ефективни практики.**

3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:

а) дни на отворени врати, провеждани под формата на открити практики;

б) методически семинари и дискуссионни форуми за презентиране на творчески проекти, резултати и анализ на проведени изследвания, с цел споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на нивото на квалификация;

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите и възпитателите – всеки учител и възпитател да представи поне по един урок (самоподготовка, занимание по интереси) пред своите колеги;

3.4. Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците

## **9. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

- Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес;

- Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи;

- Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност;

- Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти;

## **10. ПРЕПОРЪКИ НА КОМИСИЯТА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:**

1. Да продължат участията в ефективни обучения с практическа насоченост, особено по професионална подготовка;

2. Да се работи с единни критерии за оценяване на постигнатите резултати;

3. Да се разширят методите за обмяна на добрите практики в преподаването и изготвянето на интересни, иновативни и съвременни уроци и тестове;

4. Да се разшири използването на облачно пространство в което да се споделят и обменят електронни ресурси по отделните специалности и предметни области;

## **11. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Анализ на кадровия потенциал.

2. Проучване на потребности от обучение и квалификация.

3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4. Планиране на обучението.

5. Финансово осигуряване на обучението.

6. Организиране и провеждане на обучението.

7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

## **12. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ НА УЧИЛИЩНО НИВО**

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

❖ Критерии и индикатори за качествена оценка:

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;

- приложимост на наученото;

- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;

- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
  - ❖ Критерии и индикатори за количествена оценка:
- брой участия в обучения;
  - видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, главни учители, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от главните учители съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

### **13. ПОРТФОЛИО НА РЕАЛИЗИРАНА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ**

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

➤ *Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:*

- ❖ покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;

- ❖ присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;

- ❖ ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;

- ❖ финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;

- ❖ брой участници.

➤ *Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2022-2023 г., в която се описва:*

- ❖ тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;

- ❖ организационна форма на предлаганата квалификация;

- ❖ дата на провеждане;

- ❖ място на провеждане;

- ❖ време на провеждане в астрономически часове и минути;

- ❖ работни материали;

- ❖ място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;

- ❖ ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

#### **14. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ**

1. Съгласно чл. 19 от Колективния трудов договор за община Бургас от 24.06.2022год., годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер от 1.2% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

#### **Забележка:**

Контролът на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.

Комисията представя отчет за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на учебната 2022/2023 година.

Настоящият План за квалификационна дейност на ПГСАГ „Кольо Фичето“ – Бургас е неразделна част от Годишния план на гимназията и е отворен за допълнения и промени през учебната 2023/2024г.

## КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

### 1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

№	Тема	Форма на обучение	Участници /целева група/	Обучителна организация	Отговорник	Период на провеждане	Брой академични часове
<b>Въвеждаща вътрешноинституционалната квалификация</b>							
<b>I. Организация и подготовка за учебния процес през 2023-2024 г</b>							
1	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността.	Работни срещи; дискусии	Всички педагогически специалисти	Директор; Зам.директори Главни учители	Директор; Зам. директори Главни учители	Септември 2023	2 часа
2	Проучване нагласата и интересите на учителите за повишаване на квалификацията им. Установяване на дефицити в квалификационната дейност.	Анкетно проучване	59 педагогически специалисти	Комисия за квалификационна дейност	Главни учители	Септември 2023	1 час
3	Приемане на план за квалификационната дейност, който да гарантира равни възможности за включване в различните дейности	Работни срещи; дискусии	педагогически специалисти и непедagogическ и персонал	Комисия за квалификационна дейност	Комисия за квалификационна дейност	Септември 2023	2 часа
4	Организиране на въвеждаща квалификация за новоназначени учители с малък педагогически опит	Работни срещи; дискусии	Новоназначени учители	Главни учители, наставници	Наставници, Главни учители	Септември 2023	2 часа
5	Своевременно запознаване с промените в учебните планове и програми, ДОС за 2023/2024 г	Работни срещи; дискусии	Всички педагогически специалисти	Директор; Зам. директори Главни учители	Директор; Зам. директори Главни учители	Септември 2023	2 часа



№	Тема	Форма на обучение	Участници /целева група/	Обучителна организация	Отговорник	Период на провеждане	Брой академични часове
6	Взаимно посещение на часове по различни предмети от преподавателите от едно и също МО. Модерни методи за оценяване знанията на учениците чрез работа по екипи, разработване на интерактивни тестове и използване на on-line тестове	Открити практики и методическо подпомагане	Всички педагогически специалисти	МО и предметни групи	Председатели на МО и предметни групи	По график на МО през цялата учебна година	4 часа
7	Ефективно използване на свободни образователни ресурси и дигитално учебно съдържание в обучението	Споделяне на лично изработени ресурси	Всички педагогически специалисти	МО и предметни групи	Всички педагогически специалисти	Октомври 2023	2 часа

**Продължаваща вътрешноинституционалната квалификация**

**II. Усвояване на дигитални умения и иновативни методи в учебния процес**

1	1. „Церн- Източник на високи енергии, технологии, изследвания, иновации, сътрудничество и обучение“ 2. „Активно слушане – ключ към ефективната комуникация“	Вътрешноинституционално обучение /открит урок /	Педагогически специалисти и Непедагогически персонал	Галина Петрова Ангелина Меранзова	Комисия по организационни въпроси към СО на ПГСАГ „Кольо Фичето“ към СБУ на КНСБ	21.09.2023г.- 23.09.2023г.	2 часа
2	Обмяна на опит между учителите „Учителите помагат на учители“ чрез подготовка за провеждане на открити уроци по учебни предмети от общообразователна и професионална подготовка	Споделяне на добра педагогическа практика	Педагогически специалисти	По 3-ма учители от общообразователна и професионална подготовка	Комисия за квалификационна дейност	Ноември 2023 Март 2024	6 часа
3	Създаване на дигитално образователно съдържание в "Дигитална раница"	Методическо подпомагане, споделяне на иновативни практики	Всички педагогически специалисти	Електронна платформа на МОН	Членовете на методическите обединения	През цялата учебна година	2 часа

№	Тема	Форма на обучение	Участници /целева група/	Обучителна организация	Отговорник	Период на провеждане	Брой академични часове
4	Актуализиране на портфолио на педагогическия специалист. Изготвяне на портфолио на новоназначените педагогически специалисти	Споделяне на иновативни практики	Всички педагогически специалисти	Главни учители	Комисия за квалификационна дейност	Октомври 2023	2 часа
5	„За“ и „Против“ тестовете като метод за оценяване на знанията на учениците – дискусия	дискусия	Всички педагогически специалисти	Главни учители	Комисия за квалификационна дейност	Октомври 2023	1 час
6	Придобиване на педагогическа правоспособност от учители по професионална подготовка	Обучение, самообразование	педагогически специалисти	БСУ	Комисия за квалификационна дейност	Ноември 2023	....
7	Мобилности по Проект „С опит от европа“ по програма ЕРАЗЪМ +	Обучения	По 3- ма учители в три курса	Партньори по програмата	Училищна комисия	11–16.12. 2023 26–01.02. 2024 24–30.03. 2024	Белгия Финландия Исландия

### ***III. Споделяне и прилагане на добри практики***

1	Тийм билдинг за колектива на тема:“ “ – Турция	Споделяне на иновативни практики	Педагогически специалисти и администр. персонал	Партньори от Турция	Комисия по организационни въпроси към СО	27- 30.04.2024	6 часа
2	Споделяне на иновативни форми и методи на обучение по отделните учебни предмети; работни срещи по план на МО. Активно учене. Учене чрез сътрудничество, проектно учене, проблемно-базирано обучение	Работни срещи по план на МО	Всички педагогически специалисти	Председатели на Методически обединения	Председатели на МО	По график през цялата учебна година	2 часа
3	Изготвяне и актуализиране на единни критерии за оценяване знанията и уменията на учениците	Дискусия	Учители, старши учители	МО и предметни групи	Председатели на Методически обединения	Октомври 2022	1 час
4	Подобряване на уменията на учителите за решаване на проблеми, свързани с мотивацията на учениците за активно включване в учебния процес	Работни срещи по план на МО	Всички педагогически специалисти	Председатели на Методически обединения	Председатели на Методически обединения	През цялата учебна година	2 часа

№	Тема	Форма на обучение	Участници /целева група/	Обучителна организация	Отговорник	Период на провеждане	Брой академични часове
5	Изработване на печеливши стратегии и методи при подготовката на ученици за участие в национални олимпиади и състезания	Работни срещи по план на МО	Всички педагогически специалисти	Председатели на МО	По МО всички учители Председатели на МО	Февруари 2024	2 часа
6	„STEM (STEAM) концепция в образованието – практически умения и методически решения "	Тренинг	Педагогически специалисти	Външен лектор	Училищна комисия	Април 2024	2 часа
7	Тренинг за колектива на тема“.....	Споделяне на добри практики	Педагогически специалисти и администр. персонал	Външен лектор	Комисия по организационни въпроси към СО	Юни 2024	4 часа

## 2. Извънституционална квалификационна дейност

1	1.Интерактивни методи във възпитанието и обучението по БДП- опреснителен курс 2. Методика за обучение на ученици по БДП – първоначален курс	Онлайн в платформа Microsoft Teams	23+2 комисия педагогически специалисти  10 учители новоназначени	Дидакта Консулт	Комисия за квалификационна дейност	11.09.2023 12.09.2023	Всеки педагогически специалист е длъжен да придобие не <i>по-малко от 3 квалификационни кредита</i> за всеки период на атестиране
2	Учителите участват в организираните от РУО квалификационни форми, предложени в плана за квалификация на педагогическите кадри в област Бургас за учебната 2023/2024 г	семинари работни срещи, курсове и други	Всички учители, Педог. съветник Директор Зам.директор	РУО-Бургас и други обучителни организации	Комисия за квалификационна дейност	Постоянен	
3	Участие на учители в семинари, обучения , тренинги и др. организирани от обучителни институции към МОН	Онлайн или присъствено	Всички педагогически специалисти	Обучителни организации, лицензирани от МОН	Комисия за квалификационна дейност	Постоянен	
4	Участие на педагогическите специалисти в Европейски и национални програми и	мобилности по проекти,	Всички педагози	МОН	Комисия за квалификационна	Постоянен	

проекти	конференции	чески специалисти		дейност		
---------	-------------	----------------------	--	---------	--	--

*Темите са примерни, честотата на провеждане не е задължителна (според възможностите на образователната институция)*

***Контрол по изпълнение на плана се възлага, както следва:***

- В частта „Извънучилищна квалификация“ – директор. Проведеният контрол се вписва в Книгата за контролна дейност на директора.
- В частта „Вътрешноучилищна квалификация“ – председател на ККД. В края на I учебен срок и учебната година същият докладва пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритети за вътрешна квалификация.
- В частта „Финансиране на квалификацията“ – счетоводител и във връзка с чл. 291 от ЗПУО изготвя отчет за изразходваните средства пред Обществения съвет и Общото събрание на всяко тримесечие.

Председател: инж.Кремена Маркова.....

Членове: .

1. инж.Дора Захариева.....
2. Галина Иванова.....
3. Златка Костадинова.....
4. Красимира Петкова.....